

Приказ

г. Лесной

от 25.05.2020 г.

№ 115/ОХ

*«О внесении дополнений
в приказ начальника»*

С целью соблюдения требований п.п. 99, 118 приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и рекомендаций письма Минфина России от 24.01.2020 № 02-08-10/4318

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить приказ начальника от 29.12.2018 № 324/ОХ «Об учетной политике учреждения для целей бухгалтерского учета Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 91» федерального медико-биологического агентства (далее – ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России) на 2019 год:
 - 1.1. Приложением № 28 «Положение об учете одноразовой специальной одежды» (Прилагается);
 - 1.2. Группу номенклатур п. 7 Приложения № 27 «Порядок применения подстатей КОСГУ к статьям КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов», 440 «Уменьшение стоимости материальных запасов» для целей бухгалтерского учета» изложить в следующей редакции:
«мягкий инвентарь, в том числе одноразовая специальная одежда в качестве средств индивидуальной защиты функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности».

Начальник ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России



В.В. Мишуков

Исполнитель: Зиберт Н. Н.
(34342) 26727

ПОЛОЖЕНИЕ об учете одноразовой специальной одежды

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает в учреждении единый порядок ведения учета одноразовой специальной одежды, в качестве средств индивидуальной защиты функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности.

1.2. Основными нормативными правовыми актами, использованными при разработке настоящего Положения, являются:

- Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (п.п. 99, 118);

- Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению» (п. 37);

- Приказ Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (ред. 13.05.2019 № 69н) (п. 11.4.5);

- Письмо Минфина России от 24.01.2020 № 02-08-10/4318;

- Письмо Роспотребнадзора от 09.04.2020 № 02/6475-2020-32 «Об использовании средств индивидуальной защиты»;

- Методические рекомендации МР 2.2.9.2242-07. 2.2.9 «Гигиенические и эпидемиологические требования к условиям труда медицинских работников, выполняющих работы, связанные с риском возникновения инфекционных заболеваний. Состояние здоровья работающих в связи с состоянием производственной среды.» (п. 5.3.1);

- СанПин 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» (п.п. 15.9, 15.10, 15.15);

- Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.4.011-89 (п. 2 приложения «Перечень основных видов средств защиты работающих. Средства индивидуальной защиты»);

- Методические указания МУ 3.1.3260-15. 3.1. «Эпидемиология. Профилактика инфекционных заболеваний» (п. 6.4 раздел 6)

2. ПОРЯДОК УЧЕТА

2.1. В соответствии с разъяснениями Минфина России (письмо от 24.01.2020 № 02-08-10/4318) **признать с 01.01.2020** года одноразовую специальную одежду, приобретаемую в качестве средств индивидуальной защиты, **мягким инвентарем (КОСГУ 345)** в соответствии с Перечнем наименований (приложение № 1).

2.2. Принятие к учету одноразовой специальной одежды производится на основании первичных учетных документов (накладных поставщика и т.п.).

2.3. Специальная одежда, является одноразовой и не подлежит маркировке.

2.4. Выдача одноразовой специальной одежды со склада в эксплуатацию производится по требованию-накладной (форма 0504204) по потребности с учетом рекомендации Роспотребнадзора, СанПин.

2.5. Одноразовая специальная одежда выдается бесплатно работникам учреждения, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда или связанных с загрязнением.

2.6. Одноразовая специальная одежда срока эксплуатации не имеет, является расходным материалом (медицинским изделием), повторному применению не подлежит, подвергается обеззараживанию и утилизации в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.7. В бухгалтерском учете списание одноразовой специальной одежды отражается следующей проводкой: дебет xxxx 0000000000 000 040120272; xxxx 0000000000 244 0109xx272 кредит xxxx 0000000000 000 010535445. Не учитывается на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам».

2.8. Списание мягкого инвентаря оформляется Актом о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (форма 0504143), составляется комиссией, назначенной приказом (распоряжением), в двух экземплярах и утверждается руководителем учреждения. Первый экземпляр сдается в бухгалтерию, а второй остается у материально ответственного лица.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему положению утверждаются руководителем учреждения.

3.2. Если в результате изменения действующего законодательства России отдельные статьи настоящего положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют положения действующего законодательства России.

Наименование	Подтверждающий документ
Комплект одежды врача инфекциониста, персонала на операцию кесарево сечение и т.д.	Технический регламент ТР ТС 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты» или Регистрационное удостоверение на медицинское изделие
Нарукавники	
Халат	
Шапочка-берет, шапочка-колпак	
Брюки	
Бахилы (высокие)	
Фартук	
Куртка	